



**HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**  
**NR. 292/ 07.05.2026**

- ❖ Detașarea în interesul învățământului , an școlar 2026-2027
- ❖ Concediu fără plată
- ❖ Organizare concurs personal didactic auxiliar
- ❖ Încetare plata cu ora
- ❖ Completare de normă , an școlar 2025-2026
- ❖ Procedură achiziție pază
- ❖ Diverse

**În temeiul:**

- O.M.E.C. nr. 6695/14.11.2025 privind Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027,
- Legea învățământului preuniversitar nr.198/ 2023, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 5726/ 2024 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/ 2003 - Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 1336 din 2022 privind Regulamentul-cadru pentru organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar nr. 1104/ 09.07.2025.

**Consiliul de Administrație al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă "C-tin Pufan" întrunit în data de 07.05.2026 HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1. Se aprobă** solicitarea d-nei Suciuc Adriana-Cosmina privind eliberarea avizului unității pentru a se detașa în interesul învățământului la Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Alexandru Roșca" Lugoj , în anul școlar 2026-2027 , pe postul catedra de profesor de psihopedagogie .

**Se aprobă** solicitarea concediului fără plată în perioada 11.05.2026 -28.02.2027 pentru doamna Dragalina Ecaterina-Elena , tehnician în cadrul unității de învățământ .

**Se aprobă** solicitarea concediului fără plată în perioada 18.05.2026 -17.05.2027 pentru domnul Nicu Victor-Alin , șofer (0,5 normă - cumul) , în cadrul unității de învățământ .

**Art . 2. Se aprobă** demararea procedurilor pentru organizarea concursului de ocupare a următoarelor posturi unice : asistent social , tehnician , șofer (0,5 ) .

Posturile se pot ocupa prin încheierea unui contract individual de muncă pe durată determinate , până la ocuparea acestora prin concurs,dar nu mai mult de 90 de zile conform art.62 alin. (2) din Contractul Colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar , înregistrat la M.M.F.T.S.S.-U.P.D.S.P.S. sub n.1104 din data de 09.07.2025 , motiv pentru care se propun următoarele:

Doamna Dragalina Ecaterina-Elena ,este propusă pentru atribuirea postului de asistent social , până la organizarea concursului .

Doamna Pospisil Alexandra , este propusă pentru atribuirea postului de tehnician până la organizarea concursului .

Din cei 9 membrii cu drept de vot , au participat 7 și s-au înregistrat 7 voturi " pentru " , 0 împotriva și 0 abțineri .

**Art. 3. Se aprobă** renunțarea la 0,5 normă didactică de profesor kinetoterapeut pentru doamna Pura Mihaela- Dorina , atribuită în regim de plata cu ora începând cu data de 04.05.2026 .

Din cei 9 membrii cu drept de vot sunt prezenți 7 și s-au înregistrat 7 voturi ”pentru” , 0 împotriva și 0 abțineri .

**Art. 4 . Se aprobă** propunerea de completare a normei /întregirea cu 0,5 normă didactică de kinetoterapie la domnul Luca Zeno-Claudiu , profesor kinetoterapie 0,5 normă în cadrul unității ca urmare a renunțării la post de către doamna Pura Mihaela , până la încheierea contractului individual de muncă (31.08.2026).

**Art.5. Se aprobă** procedura pentru achiziția de servicii prevăzute în anexa 2 la Legea 98/2016 . Serviciile de pază se încadrează în categoria serviciilor specifice prevăzute în Anexa 2 la Legea 98/2016 privind achizițiile publice (codul CPV specifice serviciilor de securitate ) fapt care permite întocmirea unei proceduri proprii pentru achiziția de servicii prevăzute în anexa 2 la Legea 98/2016 .

**Art.6 . Se aprobă** confirmarea /stabilirea viabilitate posturi didactice /ocupare pe perioadă nedeterminată pentru cadrele didactice care au contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei și care participă la concursul national pentru ocuparea posturilor didactice , sesiunea 2026 .

Pentru personalul angajat cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului /catedrei din cadrul C.S.E.I. ”C-tin Pufan ” Timișoara și care participă la Concursul național pentru ocuparea posturilor didactice , sesiunea 2026 , se propun următoarele :

1. Pentru postul / catedra de PROFESOR DE PSIHOPEDAGOGIE SPECIALĂ ocupat pe durata viabilității postului / catedrei de către doamna LUCULESCU SABINA se propune stabilirea /confirmarea viabilității postului de 4 ani și faptul că postul poate fi ocupat pe perioadă nedeterminată .
2. Pentru postul / catedra de PROFESOR DE PSIHOPEDAGOGIE SPECIALĂ ocupat pe durata viabilității postului / catedrei de către doamna OPRINA VANESA- GEORGIANA se propune stabilirea / confirmarea viabilității postului de 4 ani și faptul că postul poate fi ocupat pe perioadă nedeterminată .
3. Pentru postul / catedra de PROFESOR-EDUCATOR ocupat pe durata viabilității postului/ catedrei de către doamna BUNCIANU VIOLETA-RALUCA , se propune stabilirea / confirmarea viabilității postului de 4 ani și faptul că postul poate fi ocupat pe perioadă nedeterminată .
4. Pentru postul / catedra de RELIGIE ORTODOXĂ pe durata viabilității postului / catedrei de către doamna DUMITRAȘCU FLORICA-NICOLETA , se propune stabilirea/ confirmarea viabilității postului de 4 ani și faptul că postul poate fi ocupat pe perioada nedeterminată .
5. Pentru postul / catedra de PROFESOR PENTRU EDUCAȚIE TIMPURIE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR SPECIAL ocupat pe durata viabilității postului / catedrei de către doamna TURCU CORNELIA-CRISTINA , se propune stabilirea / confirmarea viabilității postului de 4 ani și faptul că postul poate fi ocupat pe perioadă nedeterminată .

Din cei 9 membri cu drept de vot sunt prezenți 7 și s-au înregistrat 7 voturi „pentru” 0 voturi ”împotriva” și 0 ”abțineri.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre se redactează în 2 exemplare dintre care unul se păstrează în dosarul hotărârilor adoptate și unul se comunică celor în cauză.

**Președinte C.A.**

Prof. Bălăngean Laura Ionela

**Secretar C.A.**

Prof. Trușcă Ionela - Cristina